

ANUNȚ

COLEGIUL TEHNIC HENRI COANDA TULCEA, organizează concurs pentru ocuparea postului de secretar institutie de invatamant I, **post contractual pe perioada nedeterminata** în data de 10.05.2017.

Persoanele interesate care îndeplinesc condițiile de participare la concurs pot depune dosarul de înscriere la secretariatul școlii până la date de 03.05.2017 ora 12,00

➤ **CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE:**

1. Cetățenie română;
2. Cunoștințe temeinice de scris – citit de limba română ;
3. Vârstă minimă reglementată de prevederile legale ;
4. Capacitatea deplină de exercițiu al muncii;
5. Starea de sănătate corespunzătoare postului solicitat ;
6. Condiții minime de studii conform prevederilor legale;
7. Fără condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni sau fapte de corupție.

➤ **CONDIȚII SPECIFICE**

1. Studii superioare ;
2. Vechime în domeniu 10 ani ;
3. Abilități de comunicare orală sau scrisă;
4. Cunoștințe de legislație școlară și de legislație a muncii;
5. Competențe de operare și utilizarea a programelor EDUSAL, REVISAL , SIIR;
6. Cunoștințe privind încadrarea personalului, didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
7. Cunoștințe privind întocmirea și administrarea corespondenței oficiale ;
8. Cunoștințe privind arhivarea documentelor;
9. Capacitatea de gestionare a timpului și priorităților;
10. Cunoștințe de utilizare a tehnologiei informației (operare PC, birotică).
11. Cunoștințe generale de gramatică și ortografie a limbii române.

➤ **DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS/ EXAMEN va conține următoarele acte :**

- cerere de înscriere adresată directorului școlii ;
- copie a actului de identitate;
- copie a actului de studii;
- copie a certificatului de naștere;
- copie a certificatului de căsătorie (dacă este cazul) ;
- copie a carnetului de muncă, raport REVISAL;
- cazier judiciar ;
- adeverință care să ateste starea de sănătate (medicina muncii) ;
- curriculum vitae format european ;
- recomandare de la ultimul loc de muncă ;
- calificativul obținut în ultimii 3 ani .

Actele vor fi prezentate și **în original** în vederea autentificării acestora.

➤ **TEMATICA** pentru concurs și bibliografia, se pot ridica de la secretariatul școlii.

TEMATICA PENTRU CONCURS

- Contractul individual de muncă;
- Încadrarea personalului didactic în anul școlar 2016-2017
- Actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar ;
- Sistemul național de învățământ preuniversitar- organizare și funcționare;
- Conducerea unităților învățământului preuniversitar de stat;
- Învățământul preuniversitar – funcțiile didactice și didactice auxiliare ;
- Protecția informațiilor clasificate : definiții, informații secrete de serviciu;
- Reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Cunoștințe generale de gramatică a limbii române ;
- Cunoștințe de operare pe calculator (WORD, EXCEL);
- Cunoștințe de utilizare a aplicațiilor EDUSAL, REVISAL, SIIIR)

BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr. 1 / 2011 – Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
2. O.M.E.N. 5079/2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
3. Legea 53 /2003, Codul Muncii, republicată; Elemente de legislație a muncii;
4. Metodologia –cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2015 -2016;
5. O.A.P. 3844/2016 Ordin pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
6. OUG 57/2015 Ordonanța de urgență privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare ;
7. Legea 284 / 2010 – Legea privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
8. H.G. 500/ 2011 privind registrul general de evidență a salariaților;
9. H.G.286/2011 Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului

contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice cu completările și modificările ulterioare precum și HG 1027/2014;

10. Legea 677/2001 Lege pt. protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
11. Legea nr.544/12.10.2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și Norme Metodologice din 07.02.2002, cu modificările și completările ulterioare ;
12. Legea Arhivelor Naționale nr. 16 / 1996 republicată și Legea nr. 135 / 2007 republicată privind arhivarea documentelor în formă electronică;
13. Legea 144/ 2007 republicată, privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate; Legea 176 / 2010 pentru modificarea și completarea Legii 144 / 2007;
14. O.G.nr.27/30.01.2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
15. Legea nr 477/8.11.2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
16. Legislația privind acordarea burselor școlare și a altor forme de sprijin material acordate elevilor;
17. Fișa postului de secretar.

COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDĂ"-TULCEA

**CALENDAR DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI PENTRU
OCUPAREA POSTULUI DE SECRETAR**

perioadă nedeterminată

Anunț ce va fi publicat în Monitorul Oficial al Rămâniei, Partea a III-a și ziarul local Delta în data de 14.04.2016

Nr. crt.	Perioada	Activități
1.	14.04.2017	Afișarea anunțului
2.	15.04.2017 – ora 10,00 – 03.05.2017 ora 12,00	Depunerea dosarelor de concurs
3.	04.05.2017	Selectarea dosarelor de concurs
4.	05.05.2017 – ora 10,00	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor
5.	08.05.2017 – orele 10,00-14,00	Depunerea eventualelor contestații privind rezultatul selecției dosarelor și soluționarea lor
6.	09.05.2017 – orele 10,00- 14,00	Soluționarea eventualelor contestații
7.	09.05.2017 - ora 15.00	Afișarea rezultatelor
8.	10.05.2017 – orele 11,00	Susținerea probei scrise
9.	10.05.2017 – ora 14,00	Afișarea rezultatelor la proba scrisă
10.	10.05.2017 – orele 14,00-15,00	Depunerea eventualelor contestații privind rezultatul la proba scrisă
11.	10.05.2017 – orele 15,00-16,00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor la proba scrisă
12.	11.05.2017 – ora 11,00	Susținerea probei practice/interviului conform planificării
13.	11.05.2017 – ora 13,00	Afișarea rezultatelor la proba practică/interviu
14.	11.05.2017 – orele 13,00-14,00	Depunerea eventualelor contestații privind rezultatul la proba practică/interviu
15.	11.05.2017 – orele 14,00-15,00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor la proba practică/interviu
16.	11.05.2017 – ora 16,00	Afișarea rezultatelor finale

Director
Cismaru
Mădăla Rădica

